

Talent recherché



Le milieu de l'édition te passionne? Tu es une personne organisée, minutieuse et critique? Tu sais faire preuve de créativité et de leadership? Tu aimes le travail d'équipe et le milieu de l'enfance ? Tu aimes et maîtrises la langue française?

On a le poste rêvé pour toi :

Coordonnateur à l'édition

Principales fonctions :

- **Gérer** des projets en édition (suivi avec les graphistes, illustrateurs, auteurs, réviseurs, pédagogues, imprimeurs, etc.)
- **Assurer** le suivi avec les auteurs, collaborateurs et réviseurs externes à l'entreprise
- **Coordonner** le processus d'évaluation des manuscrits et faire appliquer les changements requis par l'équipe éditoriale
- **S'assurer** que toute la documentation est complète et conforme aux procédures avant que l'équipe artistique n'entame un nouveau projet
- **Vérifier, lire et analyser** les épreuves finales et veiller à ce que les corrections soient bien effectuées
- **Veiller** à l'approbation des visuels créés par l'équipe artistique (s'assurer que le tout est conforme avec le plan élaboré par l'équipe éditoriale et récolter les avis requis parmi les membres de l'équipe)
- **Collaborer** avec l'équipe éditoriale et artistique sur la création de certains projets éditoriaux
- **Assurer** le bon déroulement des étapes dans le processus d'édition et effectuer un suivi des échéanciers avec l'ensemble des intervenants
- **Résoudre** des problèmes liés à l'édition et veiller à ce que toutes les tâches suivent leur rythme sans blocage

Compétences recherchées :

- Être organisé et méthodique
- Avoir le souci du détail et un regard critique
- Avoir un français écrit impeccable
- Aimer le travail d'équipe et la coordination de projet

Formation et expérience :

- Niveau d'études : Détenir minimalement un diplôme d'études universitaires dans un milieu pertinent pour le poste affiché.
- Minimum 3 années d'expérience dans un domaine lié à l'enseignement, la rédaction, l'édition ou la charge de projet.



Poste : Temps plein, de jour, 35h semaine du lundi au vendredi

Salaire : À discuter

Entrée en fonction : Flexible

Lieu : Nos bureaux (2059, avenue Branly, Québec (Québec) G1N 4C7)

Les Éditions Passe-Temps (également éditeur des jeux Placote) est une entreprise familiale en pleine croissance. On mise sur une équipe de travail jeune et dynamique et un climat de travail flexible et agréable. On offre un salaire compétitif, une grande flexibilité de l'horaire (on sait que des enfants ça occasionne bien des rendez-vous et qu'ils tombent toujours malades lorsque ce n'est vraiment pas le temps), un REER collectif et un environnement de travail décontracté et stimulant ! De belles possibilités d'avancement sont également présentes !



Pour postuler

Contacteur : Simon Tobin, Éditeur en chef
Envoyez votre CV à
simon.tobin@pasetemps.com

